

UCHWAŁA Nr 191/ IV/VI/2011

Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie z dnia 21 czerwca 2011 r.

w sprawie oceny funkcjonowania administracji PWSZ w Koninie w okresie kadencji 2007-2011

Na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz § 97 ust. 4 statutu PWSZ w Koninie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 174/III/III/2007 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie z dnia 13 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie (z późn. zm.) w związku z § 5 ust. 5 uchwały Nr 148/IV/VI/2010 z dnia 15 czerwca 2010 r. w sprawie kryteriów i trybu oceny funkcjonowania administracji PWSZ w Koninie w okresie kadencji 2007-2011 uchwała się, co następuje:

§ 1

Na podstawie wniosków i opinii Senackiej Komisji ds. Rozwoju Uczelni dokonuje się oceny funkcjonowania administracji PWSZ w Koninie w okresie kadencji 2007-2011, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Senatowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący
Senatu PWSZ w Koninie*

/-/prof. nadzw. dr hab. Wojciech Poznaniak

RADCA PRAWNY
/-/Alicja Łukowska

Załącznik do uchwały Nr 191/IV/VI/2011
Senatu PWSZ w Koninie z dnia 21 czerwca
2011 r. w sprawie oceny funkcjonowania
administracji PWSZ w Koninie w okresie
kadencji 2001-2011

**OCENA FUNKCJONOWANIA
ADMINISTRACJI PWSZ W KONINIE
W OKRESIE KADENCJI 2007-2011**

Senat PWSZ w Koninie przyjmuje za własne wnioski i opinie senackiej Komisji ds. Rozwoju Uczelni oraz raport z oceny funkcjonowania administracji PWSZ w Koninie, uznając, że najistotniejsze i wymagające pilnego działania jest:

- opracowanie przejrzystego systemu polityki kadrowej w Uczelni, w szczególności jasnych, obiektywnych zasad awansów zawodowych;
- opracowania systemu doskonalenia kadr pracowniczych, między innymi poprzez: udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych, dofinansowanie studiów podyplomowych i kursów zawodowych;
- stałe monitorowanie problemów BHP oraz spraw związanych z oceną ryzyka zawodowego;
- wdrożenie profesjonalnego audytu wewnętrznego;
- systematyczne monitorowanie działań inwestycyjnych w Uczelni;
- wprowadzenie efektywnego systemu informacji wewnętrznej o problemach Uczelni oraz ogólnych rozwiązaniach dotyczących szkolnictwa wyższego;
- utworzenie stanowiska ds. pozyskiwania środków zewnętrznych na działalność Uczelni;
- Docelowym działaniem Uczelni winno być uzyskanie certyfikatu ISO.